



Nombre de operación: \_\_\_\_\_ Fecha: \_\_\_\_\_

- ▶ Enumere todos los proveedores e ingredientes que se utilizan en productos orgánicos, incluyendo los ingredientes "en proceso" hechos en casa.
  1. Adjunte los certificados orgánicos de todos los proveedores certificados.  Certificados adjuntos  
*Los certificados deben tener fecha dentro de los últimos 15 meses y deben listar el ingrediente específico que utiliza. En el caso de los proveedores con certificación orgánica USDA NOP, consulte la [base de datos de Integridad Organica \(Integrity\)](#) para conocer el estado general de la certificación. Puede ser necesario solicitar el listado de los productos por separado al proveedor. Esté preparado para demostrar su sistema de gestión de certificados en la inspección.*
  2. Para cualquier proveedor no certificado de ingredientes orgánicos, liste ambos el proveedor no certificado y el proveedor certificado en la columna de proveedor. adjunte una [Declaración Jurada de Manejador Exento \(EHA\)](#) para cada proveedor no certificado. El producto debe ir en un envase sellado y con sellos de seguridad cuando lo adquiera el proveedor y debe permanecer en ese envase mientras esté bajo su control. CCOF revisará la EHA y le notificará si es necesaria la certificación del proveedor.  
 EHA adjunto
  3. Para cada ingrediente de multi-ingredientes, envíe una declaración de ingredientes del fabricante para compararla con su etiqueta.  Declaración de ingredientes adjunta
- ▶ Una [versión Excel](#) de este documento está disponible en [www.ccof.org/documents](http://www.ccof.org/documents) o puede contactar a CCOF.
- ▶ Actualice esta lista maestra a medida que añade y elimina proveedores. Resalte **los nuevos proveedores o productos en amarillo** y **los eliminados en azul** para simplificar las actualizaciones.
- ▶ Enumere todos los **coadyuvantes de procesamiento, desinfectantes, y ayudas para el empaque no agrícolas** que tienen contacto con productos orgánicos en su [Solicitud de Materiales para Manejador \(Lista de Materiales OSP\)](#) no este formato. Para cada ingrediente o coadyuvante de procesamiento no orgánico que no fue aprobado previamente por CCOF, envíe la forma [Nonorganic Processing Material Affidavit](#) o [Natural Flavor Affidavit](#) – *no disponibles en español. Los propietarios de etiquetas de marcas privadas que no elaboran no están obligados a presentar ingredientes no orgánicos o coadyuvantes de procesamiento para su revisión.*

Proveedor	Nombre de Ingrediente <i>Enumere un ingrediente por línea, debe coincidir con el certificado orgánico, incluya el nombre de la marca, si hay</i>	¿Ingrediente orgánico? <i>(Sí, No)</i>	¿Importa <sup>1</sup> este producto? <i>(Sí, No)</i>	Fecha añadida a H2.0A	Certificadora <i>(Opcional para su uso)</i>	Uso de CCOF solamente
<i>Ex: Proveedor XYZ de Jugo</i>	<i>Ex: concentrado de manzana</i>	<i>Sí</i>	<i>Si</i>	<i>15/7/2020</i>	<i>CCOF</i>	

<sup>1</sup>Importaciones - Indique Sí, si es usted el importador registrado. Indique No, si no es el importador registrado. Ejemplos - Si compra a un Importador, indique No y liste al Importador en la columna Proveedor. Si compra productos importados y el importador no asume la propiedad, indique No y liste al vendedor en la columna Proveedor (no al importador). Si su proveedor compra productos importados, indique No; no está obligado a conocer la identidad del importador. "Importador registrado" = el propietario, comprador, consignatario o agente de aduanas autorizado de los productos importados que entran en Estados Unidos.

