



CCOF

Advancing organic agriculture through certification, education, advocacy, and promotion.

Guía de Actualización de OSP para Manejador

- ▶ Esta guía describe qué formas Plan de Sistema Orgánico (OSP) actualizar en escenarios comunes. Consulte el [Manual de Servicios de Certificación de CCOF](#) para conocer las tarifas que se aplican a determinadas actualizaciones.
- ▶ Envíe todos los documentos a inbox@ccof.org con el nombre de su operación y el código de cliente en la línea de asunto.
- ▶ Guarde copias para su propio OSP. Puede acceder a su OSP aprobado y al certificado orgánico actual en www.MyCCOF.org.

Nombre de operación: _____ Código de cliente: _____

Mi actualización es (puede aplicar más de una):

Complete estas formas o mande lo siguiente:

<input type="checkbox"/> 1) Etiqueta nueva para un producto(s) ya listado en mi perfil de cliente CCOF:	<input type="checkbox"/> Etiqueta(s) <i>Las pautas de etiquetado orgánico, incluido el etiquetado internacional, están disponibles en www.ccof.org/labeling</i>
<input type="checkbox"/> 2) Producto nuevo o cambio a la fórmula del producto actual:	<input type="checkbox"/> Solicitud de Producto <input type="checkbox"/> H2.0A Proveedores de Ingredientes (no aplica para comercializadores) <input type="checkbox"/> H2.0B Formulación de Producto (producto multi-ingrediente) <input type="checkbox"/> Etiqueta(s) <input type="checkbox"/> Certificados del nuevo proveedor orgánico
<input type="checkbox"/> 3) Nuevos proveedores de ingrediente(s):	<input type="checkbox"/> H2.0A Proveedores de Ingredientes -actualizar la lista existente en el OSP (H2.0A no aplica a intermediarios, importadores o propietarios de etiquetas de marcas privadas que trabajen con co-empacadores) <input type="checkbox"/> Certificados orgánicos de nuevos proveedores <input type="checkbox"/> Declaración Jurada de Manejador Exento (para cualquier proveedor no certificado)
<input type="checkbox"/> 4) Soy comerciante, distribuidor, mayorista o importador y tengo nuevos proveedores.	<input type="checkbox"/> H2.6 Proveedores Intermediarios actualizar la lista existente en el OSP <input type="checkbox"/> Certificados Orgánicos de nuevos proveedores <input type="checkbox"/> Declaración Jurada de Manejador Exento para cualquier proveedor no certificado
<input type="checkbox"/> 5) Soy propietario de una etiqueta de marca privada y tengo nuevos proveedores para los ingredientes que compro o almaceno y luego envío a mi co-empacador.	<input type="checkbox"/> H2.6 Proveedores intermediarios – actualizar lista existente en OSP <input type="checkbox"/> Nuevos certificados orgánicos de proveedores <input type="checkbox"/> Declaración Jurada de Manejador Exento para cualquier proveedor no certificado
<input type="checkbox"/> 6) Soy propietario de una marca privada y tengo un nuevo empacador para mis productos.	<input type="checkbox"/> Solicitud de Producto <input type="checkbox"/> H2.0 Productos Orgánicos - actualizar la lista de co-empacadores <input type="checkbox"/> Certificado orgánico de empacador <input type="checkbox"/> Declaración de ingredientes del empacador
<input type="checkbox"/> 7) Nueva etiqueta que empaco para otra persona:	<input type="checkbox"/> Solicitud de Empacador Subcontratado (para cada dueño de marca) <input type="checkbox"/> Etiqueta(s) <input type="checkbox"/> Certificado orgánico del dueño de la etiqueta de marca privada (si esta certificado)

***No está disponible en español**



CCOF

Advancing organic agriculture through certification, education, advocacy, and promotion.

Mi actualización es (puede aplicar más de una):	Complete estas formas o mande lo siguiente:
<input type="checkbox"/> 8) Nuevo ingrediente no orgánico o coadyuvante de procesamiento.	<input type="checkbox"/> Solicitud de Materiales para Manejador (Lista de Materiales OSP) <input type="checkbox"/> *Nonorganic Processing Material Affidavit (para cada material no orgánico no aprobado previamente por CCOF, excepto sabores) <input type="checkbox"/> *Natural Flavor Affidavit (para cada sabor no orgánico)
<input type="checkbox"/> 9) Nueva etiqueta de vino.	<input type="checkbox"/> *V2.1 Wine & Label Approval <input type="checkbox"/> Etiqueta(s)
<input type="checkbox"/> 10) Nuevos equipos / limpiadores de instalaciones / desinfectantes.	<input type="checkbox"/> H4.0 Prácticas Orgánicas (revisar exactitud) <input type="checkbox"/> Solicitud de Materiales para Manejador (Lista de Materiales OSP)
<input type="checkbox"/> 11) Nuevo material de control de plagas.	<input type="checkbox"/> H4.0 Prácticas Orgánicas (revisar exactitud) <input type="checkbox"/> Solicitud de Materiales para Manejador (Lista de Materiales OSP)
<input type="checkbox"/> 12) Nueva instalación de almacenamiento no certificada para productos en envases sellados, con sellos de seguridad	<input type="checkbox"/> Declaración Jurada de Manejador Exento
<input type="checkbox"/> 13) Planeo mudarme, agregar una instalación en una nueva ubicación o agregar nuevo equipo.	<input type="checkbox"/> Forma para Cambio de Dirección de Instalación o de Equipo
<input type="checkbox"/> 14) Tengo un nuevo número de identificación fiscal, una estructura comercial diferente o un cambio de propietarios.	<input type="checkbox"/> Contrato de Cambio de Empresa
<input type="checkbox"/> 15) Estoy ubicado en EEUU y exporto, diseño etiquetas de exportación, o vendo a un comprador que requiere verificación internacional.	<input type="checkbox"/> *Global Market Access Program Application (exportaciones de EE.UU. a Canadá, UE, Reino Unido, Japón, Corea, Suiza y Taiwán) <input type="checkbox"/> Solicitud del Programa de Cumplimiento de México (exportaciones de EE.UU. a México) <input type="checkbox"/> Solicitud de Producto o H2.6 Proveedores Intermediarios (para indicar qué productos se exportarán)
<input type="checkbox"/> 16) Estoy ubicado en México y exporto, diseño etiquetas de exportación o vendo a un comprador que requiere verificación internacional.	<input type="checkbox"/> *Global Market Access Program Application (Exportaciones de México a Canadá) <input type="checkbox"/> Solicitud de Certificado de Importación NOP Exporta de México a EE.UU. - el exportador lo completa antes de cada envío)
<input type="checkbox"/> 17) Actualizar mi Plan de Prevención del Fraude Orgánico	<input type="checkbox"/> Plan de Prevención del Fraude Orgánico (o adjunte su propia versión)
<input type="checkbox"/> 18) Necesito que mi actualización sea revisada rápidamente (se aplican tarifas adicionales).	<input type="checkbox"/> Solicitud de Revisión Urgente <input type="checkbox"/> Programa de Certificación Acelerada (para una instalación en una ubicación diferente o equipo nuevo)

***No está disponible en español**